

PROGRAMOVÝ ROZPOČET OBCE VETERNÁ PORUBA NA ROK 2013

Programový rozpočet obce Veterná Poruba na rok 2013 je zostavený v súlade s nižšie uvedenými právnymi normami:

- so zákonom č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- s nariadením vlády č. 668/2004 Z.z. o rozdeľovaní a poukazovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy
- so zákonom č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov
- so zákonom č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov
- s opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8.12.2004 v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie.

Programový rozpočet obce Veterná Poruba na rok 2013

Programový rozpočet obce na rok 2013 je postavený ako vyrovnaný. Z finančného rozpočtu je hradený úver poskytnutý na investičnú akciu v roku 2006 – rekonštrukcia vodovodu v obci.

Rozpočet je zostavený ako programový, t.j. zdôrazňujúci vzťah medzi rozpočtovými výdavkami a očakávanými výstupmi a výsledkami realizovaných rozpočtových programov a aktivít. Pre rok 2013 je rozpočtovaných 12 programov, ktoré predstavujú 41 aktivít slúžiacich k plneniu zámeru jednotlivých programov.

Návrh rozpočtu obce Veterná Poruba na rok 2013 je postavený ako programový. Príjmová časť rozpočtu je napĺňaná v prevažnej miere z daňových príjmov a z miestnych poplatkov. Príjmy z podielových daní sa predpokladajú vo výške 80 000 €, čo je menej oproti roku 2012 o cca 10 000 €. Príjmy dane z nehnuteľnosti a miestnych poplatkov zostávajú na úrovni roku 2012.

V zmysle zákona č.596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov financovanie školských zariadení v znení neskorších predpisov je financovanie Materskej školy a Školskej jedálne zabezpečené z rozpočtu obce prostredníctvom výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a z rozpočtu obce.

1. P R Í J M O V Á Č A S Ť 160 310 €

Celkové príjmy sú uvedené v tabuľke nižšie.

Bežné príjmy v €	160 310
1. daňové príjmy	154 550
2. nedaňové príjmy	3 760
3. granty a transfery	2 000

1. DAŇOVÉ PRÍJMY 154 550 €

1.1. Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve 80 000 €

Výnos dane z príjmu je obci poukazovaný v súlade so zákonom č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov vznp.

Výnos dane sa rozdeľuje podľa kritérií v zmysle nariadenia vlády o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samospráve nasledovne:

- 23% podľa počtu obyvateľov obce s trvalým pobytom na území obce k 1.januáru predchádzajúceho kalendárneho roka, z toho 44% prepočítaný koeficientom nadmorskej výšky stredy obce,
- 32% podľa počtu obyvateľov obce s trvalým pobytom na území obce k 1.januáru predchádzajúceho kalendárneho roka prepočítaného koeficientom v závislosti od zaradenia obce do veľkostnej kategórie,
- 40% podľa počtu žiakov (detí) základných umeleckých škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti obce vrátane neštátnych škôl a školských zariadení k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka prepočítaného koeficientom základnej umeleckej školy a školského zariadenia,
- 5% podľa počtu obyvateľov obce, ktorí dovŕšili vek šesťdesiatdva rokov, s trvalým pobytom na území obce k 1. januáru predchádzajúceho kalendárneho roka.

1.2. Daň z nehnuteľnosti 9 900 €

Daň z nehnuteľnosti upravuje zákon č.582/2004 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov. Daň z nehnuteľností sa člení na daň z pozemkov, daň zo stavieb a daň z bytov a nebytových priestorov. Pre vyrubenie dane je rozhodujúci stav k 1.januáru zdaňovacieho obdobia. Na zmeny skutočností rozhodujúcich pre daňovú povinnosť, ktoré nastanú v priebehu zdaňovacieho obdobia sa neprihliada, ak zákon neustanovuje inak.

Daň z nehnuteľnosti bude v roku 2013 vyberaná podľa platného VZN č.1/2012 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady schváleného Obecným zastupiteľstvom vo Veternej Porube. Platné VZN je zverejnené na internetovej stránke obce.

1.3. Ostatné miestne dane 3 070 €

Daň za psa - sadzba dane v zmysle návrhu VZN č.1/2012 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady je 10,- € .

Daň za ubytovanie - sadzba dane v zmysle návrhu VZN č.1/2012 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady je 0,34 € na osobu a prenocovanie.

Daň za užívanie verejného priestranstva – 0,07,- €/m² a deň

Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady – 0,02/osoba a deň, pre poplatníkov na d 70 rokov je sadzba poplatku 0,015/osoba a deň.

1.4. Poplatok za uloženie TKO na skládke v k. ú. obce 61 580 €

2. NEDAŇOVÉ PRÍJMY 3 760 €

2.1. Príjmy z prenajatých nebytových priestorov 700 €

Príjem z prenájmu nebytových priestorov vo vlastníctve obce zahŕňa príjem z prenájmu nebytových priestorov:

- prenájom autobusovej garáže - LIORBUS a.s., Ružomberok
- prenájom priestorov KD – príležitostné prenájmy

2.2. Administratívne poplatky 600 €

Administratívne poplatky – správne poplatky vyberané podľa zákona č. 145/1995 Z.z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov – osvedčenia podpisov, osvedčenia listín, správny poplatok z reklamy, žiadosť o povolenie stavby a kolaudovanie stavby

2.3. Pokuty a penále 100 €

2.4. Poplatky a platby za predaj výrobkov, tovarov a služieb 1 320 €

Vyhlasenie v miestnom rozhlase, vstupné, kopírovanie, poplatky za MŠ rodičov 620 €
Poplatok za znečistenie ovzdušia 700 €

2.5. Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb 1 000 €

Predmetné príjmy zahŕňajú predovšetkým príjmy z dobropisov (ŠJ), a pod.

2.6. Úroky z vkladov 40 €

3. GRANTY A TRANSFERY 2 000 €

Predpokladané príjmy z transferov poskytnutých na výkon kompetencií prenesených zo štátnej správy na samosprávu a na školstvo 2 000 €

2. VÝDAVKOVÁ ČASŤ 160 310 €

PROGRAM Č. 1: PLÁNOVANIE, RIADENIE A KONTROLA 11 995 €

Zámer programu:

„Samospráva ústretová k občanom i k návštevníkom obce, svojimi rozhodnutiami podporujúca trvalo udržateľný rozvoj obce“

Aktivita 1.1 Výkon funkcie starostu 11 225 €

Predmetom aktivity je riadenie a kontrola všetkých činností vykonávaných cestou Obecného úradu, udržiavanie resp. neustále zlepšovanie kvality poskytovaných služieb občanom.

01.1.1.6. O b c e**11 200 €**

- Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške 7 800 €,
- Poistné a príspevok do poisťovní vo výške 3 025 €,
- Reprezentačné výdavky a dary vo výške 400 €,

Aktivita 1.2 Členstvo v samosprávnych orgánoch a združeniach 170 €

Aktivita zahŕňa zabezpečenie aktívnej účasti obce Veterná Poruba v stavovských a záujmových združeniach a organizáciách.

P.č.	Organizácia, združenie	Členský poplatok /rok/ v €
1.	Regionálne vzdelávacie centrum Štrba	30
2.	Združenie miest a obcí Slovenska	60
3.	Združenie miest a obcí Liptova	40
4.	Asociácia horských sídiel	40
SPOLU		170

Aktivita 1.3 Audit 600 €

Aktivita zahŕňa monitoring hospodárenia a vedenia účtovníctva obce a audit hospodárenia obce.

Aktivita 1.4 Príprava a vydávanie noriem obce 0 €

Príprava a vydávanie noriem obce schvaľovaných obecným zastupiteľstvom (VZN, Štatút obce, Organizačný poriadok ObÚ) a ostatných noriem obce (smernice) .

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.12 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Aktivita 1.5 Komunikácie obce s verejnými inštitúciami navonok 0 €

Príprava písomných vyjadrení na dožiadania verejných inštitúcií (súdy, prokuratúra, polícia a iné orgány) v súlade s právnym poriadkom SR. Poskytujú sa najmä informácie o trvalom pobyte osôb, vyjadrenia na súd a prokuratúru a pod.

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.12 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Aktivita 1.6 Vnútrošná kontrola 0 €

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.12 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Aktivita 1.7 Petície, sťažnosti a podania 0 €

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.12 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie

Aktivita 1.8 Daňová agenda a politika 0 €

Cieľom aktivity je efektívne a účelné vyberanie daní, zvýšením vymáhateľnosti daní odstrániť nedoplatky na miestnych daniach a poplatkoch.

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.12 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Aktivita 1.9 Rozpočtová politika 0 €

Cieľom aktivity je zabezpečiť plynulý priebeh rozpočtového procesu a pravidelné monitorovanie plnenia rozpočtu obce.

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.12 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Aktivita 1.10 Účtovníctvo 0 €

Cieľom aktivity je viesť účtovníctvo obce v súlade so zákonom o účtovníctve a spracovávať kvalitné podklady pre rozhodovanie obecného zastupiteľstva obce Veterná Poruba.

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.12 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

PROGRAM Č. 2: PROPAGÁCIA A MARKETING 1 480 €

Zámer programu:

„Obec Veterná Poruba – vyhľadávaná lokalita pre návštevníkov aj stálych obyvateľov, obec, ktorú sa oplatí navštíviť aj žiť v nej“

Aktivita 2.1 Propagácia a prezentácia obce Veterná Poruba 780 €

Propagácia a prezentácia obce prostredníctvom webstránky obce, aktualizácia údajov a informácií o obci a organizáciách, inštitúciách a zariadeniach pôsobiacich na jej území, zverejňovanie zmlúv, správa domény

Aktivita 2.2 Kronika obce Veterná Poruba 100 €

Aktivita zahŕňa vedenie obecnej kroniky ako trvalého záznamu o dôležitých udalostiach v obci Veterná Poruba.

Aktivita 2.3 Obecný spravodaj 600 €

Aktivita zahŕňa vydávanie Obecného spravodaja podľa potreby, min. 2 x ročne, ako informačného materiálu pre občanov obce o aktivitách obecného zastupiteľstva, o kultúrnom, spoločenskom a športovom živote v obci.

PROGRAM Č. 3: INTERNÉ SLUŽBY OBCE 2 015 €

Zámer programu:

„Plynulé a operatívne riadenie samosprávy zabezpečujúcej všestranný servis“

Aktivita 3.1 Zasadnutia obecného zastupiteľstva a komisií 1 515 €

Aktivita zahŕňa všetky činnosti potrebné k zabezpečeniu zasadnutí obecného zastupiteľstva, návrhovej komisie a ďalších komisií, k evidencii zápisníc zo všetkých komisií obecného zastupiteľstva: prípravy pozvánok, písomných materiálov na zasadnutia, príprava zasadnutia, príprava uznesení, spracovanie a rozoslanie zápisnice, pozvánok a iných materiálov, úloh a interpelácií a umiestnenie na úradnú tabuľu a pod.. Finančné prostriedky určené na vyplatenie odmien poslancom a členom jednotlivých komisií, a s tým spojených odvodov do poisťovní.

Aktivita 3.2 Vzdelávanie zamestnancov a volených funkcionárov obce 500 €

V rámci predmetnej aktivity sa realizuje zvyšovanie kvalifikácie a vzdelanie všetkých zamestnancov a volených funkcionárov obce, zabezpečuje sa pravidelné preškoľovanie, účasť na odborných konferenciách a seminároch a pod. Finančné prostriedky určené na stravné a cestovné a na úhradu účastníckych poplatkov.

Aktivita 3.3 Zabezpečovanie úkonov spojených s voľbami 0 €

Aktivita zahŕňa tieto činnosti: určenie volebných okrskov, miestností, vymenovanie zapisovateľov, informovanie občanov, spracovanie voličských zoznamov, organizovanie predvolebnej kampane, vytvorenie volebných komisií, vydávanie a evidencia voličských preukazov, príprava oznámení o konaní volieb, zabezpečenie doručenia oznámení, zabezpečenie volebných miestností, rozdelenie hlasovacích lístkov, doručovanie volebných materiálov, prevzatie dokumentácie. Finančné prostriedky na aktivitu sú v plnej výške poskytované zo štátneho rozpočtu.

Aktivita 3.4 Hospodárska správa a evidencia majetku obce 0 €

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.12 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

PROGRAM Č. 4: SLUŽBY OBČANOM 1 630 €

Zámer programu:

„Poskytovanie kvalitných služieb samosprávy pre všetkých obyvateľov a podnikateľov obce Veterná Poruba“

Aktivita 4.1 Osvedčovanie listín a podpisov 0 €

Aktivita rieši samosprávne kompetencie obce. Pozostáva zo zápisu do knihy osvedčení, zaplataenia správneho poplatku, osvedčenia listiny alebo osvedčenia podpisu.

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.12 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Aktivita 4.2 Evidencia obyvateľstva 0 €

Predmetom aktivity je zabezpečenie činností: prihlásenie na trvalý pobyt, prihlásenie na prechodný pobyt, prehlásenie pobytu v rámci obce, odhlásenie pobytu, potvrdenie o trvalom pobyte, evidencia zmien v kartách obyvateľstva, mesačné hlásenia pre štatistický úrad.

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.12 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Aktivita 4.3 Úradná tabuľa 0 €

Výdavky na informovanie občanov o zámeroch samosprávy, sprístupnenie občanom informácie vyplývajúce zo špecializovaných zákonov na vývesných tabuliach pri predajni COOP Jednota a na autobusovej zastávke, v budove Obecného úradu, ako aj v elektronickej forme.

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.12 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Aktivita 4.4 Cintorínske a pohrebné služby 150 €

Aktivita zahŕňa činnosti na zabezpečenie cintorínskych a pohrebných služieb pre vytvorenie dôstojného miesta pre posledný odpočinok obyvateľov obce Veterná Poruba. Aktivita zahŕňa aj vývoz odpadu a údržbu cintorína.

Aktivita 4.5 Miestna knižnica 900 €

Cieľom aktivity je pravidelnou prevádzkou obecnej knižnice a rozširovaním jej služieb podporiť záujem o čítanie literatúry a vzdelávanie sa občanov obce – zvýšiť jej návštevnosť.

Predmetom aktivity je zabezpečenie prevádzky miestnej knižnice.

Bežné výdavky na túto aktivitu zahŕňajú režijné náklady (nájomné COOP Jednote), knihy a časopisy a odmenu pracovníčke knižnice.

Aktivita 4.6 Miestny rozhlas 580 €

Cieľom aktivity je zabezpečiť kvalitné a široko dostupné informácie pre všetkých obyvateľov obce Veterná Poruba.

Predmetom aktivity je údržba a rekonštrukcia miestneho rozhlasu, vedenia, reproduktorov a rozhlasovej ústredne.

PROGRAM Č. 5: BEZPEČNOSŤ, PRÁVO A PORIADOK 1 100 €

Zámer programu:

„Obec Veterná Poruba – bezpečné prostredie pre obyvateľov a návštevníkov“

Aktivita 5.1 Ochrana pred požiarmi 1 100 €

Aktivita zahŕňa plnenie zákonných povinností obce vyplývajúcich z platnej legislatívy na úseku ochrany pred požiarmi.

Aktivita 5.2 Civilná ochrana 0 €

Aktivita zabezpečuje plnenie zákonných povinností Obce Veterná Poruba na úseku civilnej ochrany vyplývajúcich z platnej legislatívy. Náklady na aktivitu sú refundované zo štátneho rozpočtu.

PROGRAM Č. 6: ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO 6 800 €

Zámer programu:

„Odpadové hospodárstvo obce zodpovedajúce požiadavkám obyvateľov a platnej legislatíve“

Aktivita 6.1 Zvoz a odvoz odpadu 4 800 €

V zmysle zákona č.223/2001 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov je obec povinná v plnej miere zabezpečovať likvidáciu komunálneho odpadu na svojom území od fyzických a právnických osôb. Súčasne je povinná plniť Program odpadového hospodárstva obce, ktorý je spracovaný na základe Programu odpadového hospodárstva Slovenskej republiky, POH Žilinského kraja. Podľa §39 ods.14 zákona o odpadoch je obec povinná zaviesť separovaný zber plastov, kovov, papiera, skla a biologicky rozložiteľných odpadov. Pre obec vyplýva úloha postupne vytvoriť také podmienky, aby sa všetci obyvatelia mohli zapojiť do separovaného zberu. Zber, vývoz a uloženie komunálneho odpadu sa realizuje z rôznych druhov zberných nádob: vrecia, 110 l a veľkoobjemové kontajnery, uličné odpadové nádoby a nádoby na separovaný zber papiera, skla a plastov.

Aktivita 6.2 Nákup kuka nádob a kontajnerov 2 000 €

PROGRAM Č. 7: VZDELÁVANIE 43 910 €

Zámer programu:

„Moderné školské zariadenie reagujúce na aktuálne trendy vo výchove a vzdelávaní detí v predškolskom veku a na potreby detí a rodičov“

Aktivita 7.1 Moderná Materská škola 30 450 €

Cieľom aktivity je poskytovanie kvalitných výchovno-vzdelávacích služieb v materskej škole v záujme dosiahnutia jej plnej obsadenosti.

Aktivita vytvára materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie kvalitných výchovných a vzdelávacích služieb v materskej škole zameranej na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa.

Aktivita 7.2 Školská jedáleň 13 460 €

Cieľom aktivity je poskytovanie kvalitného stravovania pre deti Materskej školy, zamestnancov Obecného úradu a poskytovanie stravy dôchodcom z obce v rámci sociálnej pomoci.

Aktivita vytvára materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie kvalitných služieb spojených s činnosťou Školskej jedálne.

PROGRAM Č. 8: KULTÚRA 5 300 €

Zámer programu:

„Ponuka širokého výberu kultúrnych aktivít pre občanov obce Veterná Poruba vychádzajúca z ich požiadaviek“

Aktivita 8.1 Podpora kultúrnych podujatí 4 650 €

Aktivita zahŕňa činnosti na zabezpečenie kultúrnych podujatí, vytvára podmienky pre vyvážený rozvoj kultúry v obci a pre aktívnu činnosť záujmových združení.

Aktivita 8.2 ZPOZ 650 €

Aktivita zahŕňa činnosti na zabezpečenie spoločenských podujatí súvisiacich hlavne s uvítaním do života a akciami venovanými matkám a dôchodcom.

PROGRAM Č. 9: ŠPORT 2 000 €

Zámer programu:

„Poskytovať ponuka výberu športových aktivít podľa požiadaviek občanov obce Veterná Poruba “

Aktivita 9.1 Podpora športových podujatí 2 000 €

Aktivita zahŕňa realizovanie športových aktivít pre deti, mládež a dospelých z cieľom zmysluplného využívania voľného času a upevňovania zdravia športovou činnosťou.

PROGRAM Č. 10: PROSTREDIE PRE ŽIVOT 43 840 €

Zámer programu:

„Atraktívne zdravé životné prostredie pre život, prácu a oddych obyvateľov a návštevníkov obce Veterná Poruba “

Aktivita 10.1 Verejné osvetlenie 1 200 €

Aktivita zahŕňa činnosti na zabezpečenie prevádzky verejného osvetlenia v obci Veterná Poruba.

Aktivita 10.2 Kanalizácia a ČOV – I. etapa splaškovej kanalizácie 11 300 €

Aktivita zahŕňa 5 % spolufinancovanie I. etapy splaškovej kanalizácie.

Aktivita 10.3 Stavebný obvod – výkup pozemkov pod inžinierske siete 30 000 €

Aktivita zahŕňa činnosti súvisiace s výkupom pozemkov pod komunikácie v novom stavebnom obvode.

Aktivita 10.4 Transfery na spoločné úradovne – stavebný a sociálny 1 340 €

Aktivita zahŕňa činnosti súvisiace s výkonom kompetencií prenesených zo štátu na obec v oblasti stavebného konania a v oblasti výkonu originálnej kompetencie v sociálnej oblasti.

PROGRAM Č. 11: MIESTNE KOMUNIKÁCIE 6 000 €

Zámer programu:

„Bezpečné a udržiavané miestne komunikácie v obci Veterná Poruba “

Aktivita 11.1 Správa a údržba miestnych komunikácií 2 000 €

Aktivita zabezpečuje stavebnú údržbu miestnych komunikácií a súvislé opravy na miestnych komunikáciách, výkon zimnej služby.

Aktivita 11.2 Úhrada faktúr LIORBUS 2 000 €

Aktivita zabezpečuje úhradu faktúr za poskytovanie služieb týkajúcich sa prepravy občanov v nerentabilných spojoch pravidelnej autobusovej dopravy.

Aktivita 11.3 Verejné priestranstvá – údržba a čistenie **1 000 €**

Aktivita zahŕňa kosenie verejných priestranstiev, nákup zelene, výsadbu a príp. výrub zelene.

Aktivita 11.4 Úprava plochy na separovaný odpad **1 000 €**

Aktivita zahŕňa úpravu priestorov pre zber separovaných druhov odpadu pri jarku za Tkáčovcami.

PROGRAM Č. 12: PODPORNÁ ČINNOSŤ **34 240 €**

Zámer programu:

„Zabezpečenie funkčného chodu obecného úradu a obce Veterná Poruba“

Program č. 12 zahŕňa režijné výdavky na zabezpečenie činnosti jednotlivých aktivít zahrnutých v programoch 1-11 t.j. mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevok do poisťovní, tovary a služby (energie, voda a komunikácie, materiál, rutinná a štandardná údržba, stravovanie, sociálny fond a pod.), bežné transfery a splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úvermi.

Aktivita 12.1 Podporná činnosť – správa obce **34 240 €**

Aktivita zahŕňa zabezpečenie ucelenej administratívnej agendy obecného úradu.

01.1.1.6. O b c e

34 240 €

- 1) **Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania** vo výške 14 520 €
 - finančné prostriedky určené na funkčné platy zamestnancov obce, na prechádzajúce kompetencie, odmeny zamestnancov a platové postupy, hlavný kontrolór, kurič, sociálny fond
- 2) **Poisťné a príspevok do poisťovní** vo výške 4 730 €,
- 3) **Cestovné** vo výške 650 €,
- 4) **Energie, voda, telefón, internet a uhlie** vo výške 2 440 €,
 - výdavky na elektrickú a tepelnú energiu, plyn, vodné a stočné, poštové služby, telefóny, koncesionárske poplatky,
- 5) **Materiál** vo výške 730 €,
 - finančné prostriedky určené na zakúpenie všeobecného materiálu, kníh, časopisov a novín, drobných softverov,
- 6) **Rutinná a štandardná údržba** vo výške 700 €,
 - údržba interiérového vybavenia, telekomunikačnej techniky, zariadení a prístrojov,
- 7) **Služby** – výdavky vo výške 2 470 €,
 - všeobecné služby, kopírovanie, notárske poplatky, poistenie majetku obce, renovácia pások a tonerov, kurič, bankové poplatky
- 8) **Splátky úrokov z úveru** – finančné prostriedky vo výške 1 000 €,
- 9) **Finančné operácie** – splácanie úveru – ročne 7 000 €