

PROGRAMOVÝ ROZPOČET OBCE VETERNÁ PORUBA NA ROKY 2011 – 2013

Programový rozpočet obce Veterná Poruba na roky 2011 - 2013 je zostavený v súlade s nižšie uvedenými právnymi normami:

- so zákonom č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- s nariadením vlády č. 668/2004 Z.z. o rozdeľovaní a poukazovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy
- so zákonom č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov
- so zákonom č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov
- s opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8.12.2004 v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie,
- s príručkou na zostavenie návrhu rozpočtu verejnej správy na roku 2010 až 2012 č. MF /10655/2009-411 FS 4/2009

Programový rozpočet obce Veterná Poruba na rok 2011

Programový rozpočet obce na rok 2011 je postavený ako vyrovnaný, pričom bežný rozpočet je prebytkový a kapitálový schodkový. Schodok kapitálového a finančného rozpočtu je vyrovnaný prebytkom z bežného rozpočtu. Z finančného rozpočtu je hradený úver poskytnutý na investičnú akciu v roku 2006 – rekonštrukcia vodovodu v obci. Ročné splátky istiny predstavujú 13.278 €.

Návrh rozpočtu je zostavený ako programový t.j. zdôrazňujúci vzťah medzi rozpočtovými výdavkami a očakávanými výstupmi a výsledkami realizovaných rozpočtových programov a aktivít. Pre roky 2011 - 2013 je rozpočtovaných 12 programov, ktoré predstavujú 36 aktivít slúžiacich k plneniu zámeru jednotlivých programov.

Návrh rozpočtu obce Veterná Poruba na rok 2011 je postavený ako programový. Príjmová časť rozpočtu je napĺňaná v prevažnej miere z daňových príjmov a z miestnych poplatkov. Príjmy z podielových daní sa predpokladajú vo výške 70 000 €. Príjmy dane z nehnuteľnosti a miestnych poplatkov zostávajú na úrovni roku 2010.

V zmysle zákona č.596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov financovanie školských zariadení v znení neskorších predpisov je financovanie Materskej školy a Školskej jedálne zabezpečené z rozpočtu obce prostredníctvom výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a z rozpočtu obce.

Rozpočet na roky 2012 - 2013 nie je v zmysle § 9 ods.3 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov záväzný.

1. PRÍJMOVÁ ČASŤ

216 615 €

Celkové príjmy sú uvedené v tabuľke nižšie.

Bežné príjmy v €	216 615
1. daňové príjmy	157 519
2. nedaňové príjmy	13 050
3. granty a transfery	46 046

1. DAŇOVÉ PRÍJMY

157 519 €

1.1. Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve 93 519 €

Výnos dane z príjmu je obci poukazovaný v súlade so zákonom č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov vznp.

Výnos dane sa rozdeľuje podľa kritérií v zmysle nariadenia vlády o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samospráve nasledovne:

- 23% podľa počtu obyvateľov obce s trvalým pobytom na území obce k 1.januáru predchádzajúceho kalendárneho roka, z toho 44% prepočítaný koeficientom nadmorskej výšky stredu obce,
- 32% podľa počtu obyvateľov obce s trvalým pobytom na území obce k 1.januáru predchádzajúceho kalendárneho roka prepočítaného koeficientom v závislosti od zaradenia obce do veľkostnej kategórie,
- 40% podľa počtu žiakov (detí) základných umeleckých škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti obce vrátane neštatných škôl a školských zariadení k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka prepočítaného koeficientom základnej umeleckej školy a školského zariadenia,
- 5% podľa počtu obyvateľov obce, ktorí dovŕšili vek šesťdesiatdva rokov, s trvalým pobytom na území obce k 1. januáru predchádzajúceho kalendárneho roka.

Príjmy podľa bodu a) a b)	51 435 €
Príjmy podľa bodu c)	37 408 €
Príjmy podľa bodu d)	4 676 €

1.2. Daň z nehnuteľnosti 5 570 €

Daň z nehnuteľnosti upravuje zákon č.582/2004 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov. Daň z nehnuteľností sa člení na daň z pozemkov, daň zo stavieb a daň z bytov a nebytových priestorov. Pre vyrubenie dane je rozhodujúci stav k 1.januáru zdaňovacieho obdobia. Na zmeny skutočností rozhodujúcich pre daňovú povinnosť, ktoré nastanú v priebehu zdaňovacieho obdobia sa neprihliada, ak zákon neustanovuje inak.

Daň z nehnuteľností bude v roku 2011 vyberaná podľa platného VZN č.3/2010 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady schváleného Obecným zastupiteľstvom vo Veternej Porube. Platné VZN je zverejnené na internetovej stránke obce.

1.3. Ostatné miestne dane 630 €

Daň za psa - sadzba dane v zmysle návrhu VZN č.3/2010 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady je 6,65 € za jedného psa.

Daň za ubytovanie - sadzba dane v zmysle návrhu VZN č.3/2010 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady je 0,34 € na osobu a prenocovanie.

1.4. Poplatok za komunálne odpady a drobný stavebný odpad 1 800 €

Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady sa v zmysle zákona č.582/2004 Z. z. o miestnych daniach a poplatku za komunálne a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov sa platí za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, ktoré vznikajú na území obce. Poplatníkom je:

- a) fyzická osoba, ktorá má v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt alebo užíva nehnuteľnosť na území mesta na iný účel ako na podnikanie
- b) právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na iný účel ako na podnikanie
- c) podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na účel podnikania

V zmysle VZN č.3/2010 o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady Obecným zastupiteľstvom vo Veternej Porube je sadzba poplatku na osobu a kalendárny deň vo výške 0,015 €.

V zmysle zákona č.223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších zmien a doplnkov môže obec z vybraného miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady uhradiť náklady na likvidáciu:

- komunálneho odpadu z domácností fyzických osôb (FO), právnických osôb (PO) a fyzických osôb podnikateľov (FOP),
- odpadu z čistenia ulíc,
- odpadu z údržby ulíc, verejnej zelene, parkov, cintorínov,
- bioodpadu z verejnej zelene, parkov, cintorínov, z pozemkov FO, PO, FOP, občianskych združení,
- drobného stavebného odpadu od FO,
- separáciu odpadu.

1.5. Poplatok za uloženie TKO na skládke v k. ú. obce 56 000 €

2. NEDAŇOVÉ PRÍJMY

13 050 €

2.1. Príjmy z prenajatých nebytových priestorov 650 €

Príjem z prenájmu nebytových priestorov vo vlastníctve obce zahŕňa príjem z prenájmu nebytových priestorov:

- prenájom autobusovej garáže - LIORBUS a.s., Ružomberok
- prenájom priestorov KD – príležitostné prenájmy

2.2. Ostatné administratívne poplatky 300 €

Administratívne poplatky – správne poplatky vyberané podľa zákona č. 145/1995 Z.z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov – osvedčenia podpisov, osvedčenia listín, správny poplatok z reklamy, žiadosť o povolenie stavby a kolaudovanie stavby

2.3. Poplatky a platby za predaj výrobkov, tovarov a služieb 800 €

Predaj kuká nádob, vyhlásenie v MR, vstupné, kopírovanie 600 €

Poplatok za znečistenie ovzdušia 200 €

2.4. Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb 800 €

Predmetné príjmy zahŕňajú predovšetkým príjmy z dobropisov (ŠJ), a pod.

2.5. Materská škola a školská jedáleň vo Veternej Poruba 200 €

Materská škola a školská jedáleň vo Veternej Porube má príjem z:

- poplatkov za materskú školu od rodičov 200 €

2.6. Úroky z účtov 300 €

2.7. Príjem z predaja obecného majetku 10 000 €

3. GRANTY A TRANSFERY 46 046 €

Predpokladané príjmy z tuzemských grantov a dotácií v roku 2011 budú realizované v nasledujúcej štruktúre:

1. Stavebný poriadok, vyvlastňovacie konanie, doprava	250 €
2. Hlásenie pobytu občanov a register obyvateľov	90 €
3. Na prenesený výkon štátnej správy	60 €
4. Školstvo	600 €
5. Príjem z prebytku hospodárenia z roku 2010	4000 €
6. Prevod z Fondu rozvoja obce na kapitálové výdavky	41 046 €

2. VÝDAVKOVÁ ČASŤ 216 615 €

PROGRAM Č. 1: PLÁNOVANIE, RIADENIE A KONTROLA 11 965 €

Zámer programu:

„Samospráva ústretová k občanom i k návštevníkom obce, svojimi rozhodnutiami podporujúca trvalo udržateľný rozvoj obce“

Aktivita 1.1 Výkon funkcie starostu 11 200 €

Predmetom aktivity je riadenie a kontrola všetkých činností vykonávaných cestou Obecného úradu, udržiavanie resp. neustále zlepšovanie kvality poskytovaných služieb občanom.

01.1.1.6. O b c e 11 200 €

- Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške 8 000 €,
- Poistné a príspevok do poisťovní vo výške 3 000 €,
- Reprezentačné výdavky a dary vo výške 200 €,

Aktivita 1.2 Členstvo v samosprávnych orgánoch a združeniach 265 €

Aktivita zahŕňa zabezpečenie aktívnej účasti obce Veterná Poruba v stavovských a záujmových združeniach a organizáciách.

08.4.0. Náboženské a iné spoločenské služby 265 €

- ročné poplatky obce za členstvo obce v organizáciách a združeniach uvádza nasledujúca tabuľka:

P.č.	Organizácia, združenie	Členský poplatok /rok/ v €
1.	Zbor pre občianske záležitosti	35
2.	Regionálne vzdelávacie centrum Štrba	30
3.	Združenie miest a obcí Slovenska	50
4.	Združenie miest a obcí Liptova	115
5.	Asociácia horských a podhorských oblastí	35
SPOLU		265

Aktivita 1.3 Audit 500 €

Aktivita zahŕňa monitoring hospodárenia a vedenia účtovníctva obce a audit hospodárenia obce.

01.1.2. Finančná a rozpočtová oblasť 500 €

- vypracovanie auditu ročnej účtovnej závierky obce, priebežná kontrola a konzultácie v oblasti účtovníctva.

Aktivita 1.4 Príprava a vydávanie noriem obce 0 €

Príprava a vydávanie noriem obce schvaľovaných obecným zastupiteľstvom (VZN, Štatút obce, Organizačný poriadok ObÚ) a ostatných noriem obce (smernice) .

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.12 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Aktivita 1.5 Komunikácie obce s verejnými inštitúciami navonok 0 €

Príprava písomných vyjadrení na dožiadania verejných inštitúcií (súdy, prokuratúra, polícia a iné orgány) v súlade s právnym poriadkom SR. Poskytujú sa najmä informácie o trvalom pobyte osôb, vyjadrenia na súd a prokuratúru a pod.

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.12 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Aktivita 1.6 Vnútorňa kontrola 0 €

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.12 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Aktivita 1.7 Petície, sťažnosti a podania 0 €

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.12 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie

Aktivita 1.8 Daňová agenda a politika 0 €

Cieľom aktivity je efektívne a účelné vyberanie daní, zvýšením vymáhateľnosti daní odstrániť nedoplatky na miestnych daniach a poplatkoch.

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.12 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Aktivita 1.9 Rozpočtová politika 0 €

Cieľom aktivity je zabezpečiť plynulý priebeh rozpočtového procesu a pravidelné monitorovanie plnenia rozpočtu obce.

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.12 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Aktivita 1.10 Účtovníctvo 0 €

Cieľom aktivity je viesť účtovníctvo obce v súlade so zákonom o účtovníctve a spracovávať kvalitné podklady pre rozhodovanie obecného zastupiteľstva obce Veterná Poruba.

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.12 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

PROGRAM Č. 2: PROPAGÁCIA A MARKETING 290 €

Zámer programu:

„Obec Veterná Poruba – vyhľadávaná lokalita pre návštevníkov aj stálych obyvateľov, obec, ktorú sa oplatí navštíviť aj žiť v nej“

Aktivita 2.1 Propagácia a prezentácia obce Veterná Poruba 200 €

Propagácia a prezentácia obce prostredníctvom webstránky obce, aktualizácia údajov a informácií o obci a organizáciách, inštitúciách a zariadeniach pôsobiacich na jej území.

Aktivita 2.2 Kronika obce Veterná Poruba 90 €

Aktivita zahŕňa vedenie obecnej kroniky ako trvalého záznamu o dôležitých udalostiach v obci Veterná Poruba.

08.2.0.9. Ostatné kultúrne služby – vedenie kroniky 90 €
- výdavky na odmenu na dohodu a odvody do poisťovní

PROGRAM Č. 3: INTERNÉ SLUŽBY OBCE 1 950 €

Zámer programu:

„Plynulé a operatívne riadenie samosprávy zabezpečujúcej všestranný servis“

Aktivita 3.1 Zasadnutia obecného zastupiteľstva a komisií 1 150 €

Aktivita zahŕňa všetky činnosti potrebné k zabezpečeniu zasadnutí obecného zastupiteľstva, návrhovej komisie a ďalších komisií, k evidencii zápisníc zo všetkých komisií obecného zastupiteľstva : prípravy pozvánok, písomných materiálov na zasadnutia, príprava zasadnutia, príprava uznesení, spracovanie a rozoslanie zápisnice, pozvánok a iných materiálov, úloh a interpelácií a umiestnenie na úradnú tabuľu a pod..

01.1.2..Finančná a rozpočtová oblasť 1 150 €

- finančné prostriedky určené na vyplatenie odmien poslancom a členom jednotlivých komisií, a s tým spojených odvodov

Aktivita 3.2 Vzdelávanie zamestnancov a volených funkcionárov obce 800 €

V rámci predmetnej aktivity sa realizuje zvyšovanie kvalifikácie a vzdelanie všetkých zamestnancov a volených funkcionárov obce, zabezpečuje sa pravidelné preškoľovanie, účasť na odborných konferenciách a seminároch a pod.

01.1.1.6. O b c e 300 €

- finančné prostriedky určené na úhradu tuzemských cestovných náhrad v zmysle zákona č.283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

09.5.0. Vzdelávanie 500 €

- výdavky určené na úhradu poplatkov za školenia, kurzy, semináre a pod..

Aktivita 3.3 Zabezpečovanie úkonov spojených s voľbami 0 €

Aktivita zahŕňa tieto činnosti: určenie volebných okrskov, miestností, vymenovanie zapisovateľov, informovanie občanov, spracovanie voličských zoznamov, organizovanie predvolebnej kampane, vytvorenie volebných komisií, vydávanie a evidencia voličských preukazov, príprava oznámení o konaní volieb, zabezpečenie doručenia oznámení, zabezpečenie volebných miestností, rozdelenie hlasovacích lístkov, doručovanie volebných materiálov, prevzatie dokumentácie.

Finančné prostriedky na aktivitu sú v plnej výške poskytované zo štátneho rozpočtu.

Aktivita 3.4 Hospodárska správa a evidencia hnutel'ného a nehnuteľného majetku obce 0 €

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.12 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

PROGRAM Č. 4: SLUŽBY OBČANOM 4 480 €

Zámer programu:

„Poskytovanie kvalitných služieb samosprávy pre všetkých obyvateľov a podnikateľov obce Veterná Poruba“

Aktivita 4.1 Osvedčovanie listín a podpisov 0 €

Aktivita rieši samosprávne kompetencie obce. Pozostáva zo zápisu do knihy osvedčení, zaplataenia správneho poplatku, osvedčenia listiny alebo osvedčenia podpisu.

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.12 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Aktivita 4.2 Evidencia obyvateľstva 0 €

Predmetom aktivity je zabezpečenie činností: prihlásenie na trvalý pobyt, prihlásenie na prechodný pobyt, prehlásenie pobytu v rámci obce, odhlásenie pobytu, potvrdenie o trvalom pobyte, evidencia zmien v kartách obyvateľstva, mesačné hlásenia pre štatistický úrad.

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.12 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Aktivita 4.3 Úradná tabuľa 0 €

Výdavky na informovanie občanov o zámeroch samosprávy, sprístupnenie občanom informácie vyplývajúce zo špecializovaných zákonov na vývesných tabuliach pri predajni COOP Jednota a na autobusovej zastávke, v budove Obecného úradu, ako aj v elektronickej forme.

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.12 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Aktivita 4.4 Cintorínske a pohrebné služby 150 €

Aktivita zahŕňa činnosti na zabezpečenie cintorínskych a pohrebných služieb pre vytvorenie dôstojného miesta pre posledný odpočinok obyvateľov obce Veterná Poruba.

08.4.0. Náboženské a iné spoločenské služby 150 €

1) energia a voda	50 €
2) údržba	100 €

Aktivita 4.5 Miestna knižnica 930 €

Cieľom aktivity je pravidelnou prevádzkou obecnej knižnice a rozširovaním jej služieb podporiť záujem o čítanie literatúry a vzdelávanie sa občanov obce – zvýšiť jej návštevnosť.

Predmetom aktivity je zabezpečenie prevádzky miestnej knižnice.

08.2.0.9. Ostatné kultúrne služby 930 €

Bežné výdavky na túto aktivitu zahŕňajú režijné náklady mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevky do poisťovní a tovary a služby na jej zabezpečenie, a to nájomné všeobecný materiál, knihy a časopisy.

- knihy	200 €
- nájomné	600 €
- služby a odmeny	130 €

Aktivita 4.6 Miestny rozhlas 3 000 €

Cieľom aktivity je zabezpečiť kvalitné a širokodostupné informácie pre všetkých obyvateľov obce Veterná Poruba.

Predmetom aktivity je údržba a rekonštrukcia miestneho rozhlasu, vedenia, reproduktorov a rozhlasovej ústredne.

Aktivita 4.7 Obecný spravodaj 400 €

Aktivita zahŕňa činnosti, ktorými sa zabezpečuje informovanosť obyvateľov prostredníctvom Obecného spravodaja, vychádzajúceho 1x za štvrtrok.

01.1.1.6. O b c e 400 €

- bežné výdavky na túto aktivitu zahŕňajú režijné náklady na tlač

PROGRAM Č. 5: BEZPEČNOSŤ, PRÁVO A PORIADOK 11 700 €

Zámer programu:

„Obec Veterná Poruba – bezpečné prostredie pre obyvateľov a návštevníkov“

Aktivita 5.1 Ochrana pred požiarmi 1 700 €

Aktivita zahŕňa plnenie zákonných povinností obce vyplývajúcich z platnej legislatívy na úseku ochrany pred požiarmi.

03.2.0. Ochrana pred požiarmi 1 700 €

z toho:

- energia	100 €
- materiál	500 €
- pohonné hmoty	200 €
- príspevok na činnosť	200 €
- nájomné	200 €
- údržba hasičského auta, STK a poistenie	500 €

Aktivita 5.2 Rekonštrukcia hasičskej zbrojnice 10 000 €

Aktivita zahŕňa rekonštrukciu podkrovia v hasičskej zbrojnici a vytvorenie priestoru pre činnosť hasičského zboru a DPO.

Aktivita 5.3 Civilná ochrana 0 €

Aktivita zabezpečuje plnenie zákonných povinností Obce Veterná Poruba na úseku civilnej ochrany vyplývajúcich z platnej legislatívy.
Náklady na aktivitu sú refundované zo štátneho rozpočtu.

PROGRAM Č. 6: ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO 10 000 €

Zámer programu:

„Odpadové hospodárstvo obce zodpovedajúce požiadavkám obyvateľov a platnej legislatívy“

Aktivita 6.1 Zvoz a odvoz odpadu 7 500 €

V zmysle zákona č.223/2001 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov je obec povinná v plnej miere zabezpečovať likvidáciu komunálneho odpadu na svojom území od fyzických a právnických osôb. Súčasne je povinná plniť Program odpadového hospodárstva obce, ktorý je spracovaný na základe Programu odpadového hospodárstva Slovenskej republiky, POH Žilinského kraja. Podľa §39 ods.14 zákona o odpadoch je obec povinná zaviesť separovaný zber plastov, kovov, papiera, skla a biologicky rozložiteľných odpadov. Pre obec vyplýva úloha postupne vytvoriť také podmienky, aby sa všetci obyvatelia mohli zapojiť do separovaného zberu. Zber, vývoz a uloženie komunálneho odpadu sa realizuje z rôznych druhov zberných nádob: vrecia, 110 l a veľkoobjemové kontajner, uličné odpadové nádoby a nádoby na separovaný zber papiera, skla a plastov.

05.1.0. Nakladanie s odpadmi 7 500 €

- zber, preprava a zneškodňovanie komunálneho odpadu v obci Veterná Poruba

Aktivita 6.2 Nákup kuka nádob a kontajnerov 2 500 €

PROGRAM Č. 7: VZDELÁVANIE 41 210 €

Zámer programu:

„Moderné školské zariadenie reagujúce na aktuálne trendy vo výchove a vzdelávaní detí v predškolskom veku a na potreby detí a rodičov“

Aktivita 7.1 Moderná Materská škola 29 610 €

Cieľom aktivity je poskytovanie kvalitných výchovno-vzdelávacích služieb v materskej škole v záujme dosiahnutia jej plnej obsadenosti.

Aktivita vytvára materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie kvalitných výchovných a vzdelávacích služieb v materskej škole zameranej na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa.

09.1.1.1. Materské školy - Školské zariadenia 29 610 €

- 1) Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške 16 260 €,
- 2) Odvody do poisťovní vo výške 8 000 €,
- 3) Výdavky určené na:
 - elektrickú energiu, vodné, uhlie a telefón vo výške 2 400 €
 - materiál vo výške 250 €
 - nájomné 2 300 €

- všeobecné služby 300 €
- údržba 100 €.

Aktivita 7.2 Školská jedáleň 11 600 €

Cieľom aktivity je poskytovanie kvalitného stravovania pre deti Materskej školy, zamestnancov Obecného úradu a poskytovanie stravy dôchodcom z obce v rámci sociálnej pomoci. Aktivita vytvára materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie kvalitných služieb spojených s činnosťou Školskej jedálne.

09.1.1.1. Školské zariadenia - Školská jedáleň 11 600 €

- 1) Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške 7 400 €,
- 2) Odvody do poisťovní vo výške 4 000 €,
- 3) Výdavky určené na materiál a údržbu 200 €

PROGRAM Č. 8: KULTÚRA 6 170 €

Zámer programu:

„Ponuka širokého výberu kultúrnych aktivít pre občanov obce Veterná Poruba vychádzajúca z ich požiadaviek“

Aktivita 8.1 Podpora kultúrnych podujatí 3 450 €

Aktivita zahŕňa činnosti na zabezpečenie kultúrnych podujatí, vytvára podmienky pre vyvážený rozvoj kultúry v obci a pre aktívnu činnosť záujmových združení.

08.2.0.9.1. Ostatné kultúrne služby 3 450 €

Finančné prostriedky zahŕňajú prevádzku kultúrneho domu, v tom

- náklady elektrickú energiu, vodu a poistenie vo výške 2 500 €
- materiál vo výške 200 €,
- bežná údržba vo výške 350 €,
- služby, podujatia a odmeny vo výške 400 €.

Aktivita 8.2 ZPOZ 720 €

Aktivita zahŕňa činnosti na zabezpečenie spoločenských podujatí súvisiacich hlavne s uvítaním do života a akciami venovanými matkám a dôchodcom.

08.2.0.9.1. Ostatné kultúrne služby 720 €

Finančné prostriedky zahŕňajú

- náklady elektrickú energiu vo výške 50 €
- materiál vo výške 300 €,
- služby, poistenie a odmeny vo výške 370 €.

Aktivita 8.3 Oprava podlahy v KD 2 000 €

PROGRAM Č. 9: ŠPORT

2 000 €

Zámer programu:

„Poskytovať ponuku výberu športových aktivít podľa požiadaviek občanov obce Veterná Poruba“

Aktivita 9.1 Podpora športových podujatí 2 000 €

Aktivita zahŕňa realizovanie športových aktivít pre deti, mládež a dospelých z cieľom zmysluplného využívania voľného času a upevňovania zdravia športovou činnosťou.

08.1.0. Rekreačné a športové služby 2 000 €

PROGRAM Č. 10:

PROSTREDIE PRE ŽIVOT

54 400 €

Zámer programu:

„Atraktívne zdravé životné prostredie pre život, prácu a oddych obyvateľov a návštevníkov obce Veterná Poruba“

Aktivita 10.1 Verejné osvetlenie 2 400 €

Aktivita zahŕňa činnosti na zabezpečenie prevádzky verejného osvetlenia v obci Veterná Poruba.

06.4.0. Verejné osvetlenie 2 400 €

Finančné prostriedky vo výške 2.400 € z toho:

- energia 1 100 €
- materiál 1 000 €
- údržba 300 €.

Aktivita 10.2 Územný plán zóny 2 000 €

Aktivita zahŕňa prípravu a spracovanie územného plánu zóny pri ihrisku.

Aktivita 10.3 Stavebný obvod – výkup pozemkov pod cesty 30 000 €

Aktivita zahŕňa činnosti súvisiace s výkupom pozemkov pod komunikácie v novom stavebnom obvode.

Aktivita 10.4 Výkup pozemkov pod domom s.č. 129 10 000 €

Aktivita 10.5 Kúpa rodinného domu s.č. 129 s príslušenstvom 10 000 €

PROGRAM Č. 11:

MIESTNE KOMUNIKÁCIE

36 800 €

Zámer programu:

„Bezpečné a udržiavané miestne komunikácie v obci Veterná Poruba“

Aktivita 11.1 Správa a údržba miestnych komunikácií 800 €

Aktivita zabezpečuje stavebnú údržbu miestnych komunikácií a súvislé opravy na miestnych komunikáciách, výkon zimnej služby.

04.5.1. Cestná doprava 800 €

Zimná údržba miestnych komunikácií vo výške 800 € – zabezpečenie bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky z titulu napadaného snehu a vzniknutej poľadovice vrátanie prehriňania snehu, posypu a prípadného odvozu snehu z MK.

Aktivita 11.2 Úhrada faktúr LIORBUS 1 500 €

Aktivita zabezpečuje úhradu faktúr za poskytovanie služieb týkajúcich sa prepravy občanov v nerentabilných spojoch pravidelnej autobusovej dopravy.

Aktivita 11.3 Rekonštrukcia cesty – projektová dokumentácia 4 500 €

Aktivita zabezpečuje prípravu na rekonštrukciu časti miestnej komunikácie – kapitálové výdavky v sume 3 000 €.

Aktivita 11.4 Rekonštrukcia cesty – realizácia 30 000 €

PROGRAM Č. 12: PODPORNÁ ČINNOSŤ 35 650 €

Zámer programu:

„Zabezpečenie funkčného chodu obecného úradu a obce Veterná Poruba“

Program č. 12 zahŕňa režijné výdavky na zabezpečenie činnosti jednotlivých aktivít zahrnutých v programoch 1-11 t.j. mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevok do poisťovní, tovary a služby (energie, voda a komunikácie, materiál, rutinná a štandardná údržba, stravovanie, sociálny fond a pod.), bežné transfery a splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úvermi.

Aktivita 12.1 Podporná činnosť – správa obce 35 650 €

Aktivita zahŕňa zabezpečenie ucelenej administratívnej agendy obecného úradu.

01.1.1.6. Obce 27 700 €

- 1) **Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania** vo výške 14 100 €
 - finančné prostriedky určené na funkčné platy zamestnancov Obecného úradu na 1 rok, valorizácia – 1%, prechádzajúce kompetencie, odmeny zamestnancov Obecného úradu a platové postupy,
- 2) **Poistné a príspevok do poisťovní** vo výške 4 700 €.
- 3) **Cestovné** vo výške 500 €.
- 4) **Energie, voda a komunikácie** vo výške 2 000 €

- výdavky na elektrickú a tepelnú energiu, plyn, vodné a stočné, poštové služby, telefóny, koncesionárske poplatky,
- 5) **Materiál** vo výške 1 800 €
 - finančné prostriedky určené na zakúpenie všeobecného materiálu, kníh, časopisov a novín, drobných softwerov,
- 6) **Rutinná a štandardná údržba** vo výške 1 100 €
 - údržba interiérového vybavenia, telekomunikačnej techniky, prevádzkových strojov a prístrojov, softwerov,
- 7) **Služby** – výdavky vo výške 400 €,
 - všeobecné služby, kopírovanie, notárske poplatky, renovácia pásov a tonerov,,
- 8) **Sociálny fond** – výdavky vo výške 350 €
- 9) **Poistenie majetku obce** – finančné prostriedky vo výške 150 €,
 - poistenie hnutel'ného majetku obce
- 10) **Spoločné úradovne** - 1 100 €,
- 11) **Dotácie na činnosť – TJ, divadlo, hasiči** – 1 500 €.

01.7.0. Transakcie verejného dlhu 7 000 €

- Splácanie úrokov z poskytnutých úverov vrátane platieb súvisiacich s úvermi (poplatky za administráciu a monitorovanie doteraz prijatých úverov) v Dexia banka Slovensko a.s. vo výške 7 000 €.

01.1.2. Finančná a rozpočtová oblasť 950 €

- poplatky za vedenie účtov, za transakcie, zrážková daň, poplatky za preberanie výpisov v zmysle Všeobecných obchodných podmienok k bežným účtom obce.